



T.C
GÜNGÖREN KAYMAKAMLIĞI
50.YIL AHMET MERTER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, aşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her celihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir. Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır. Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Güngören 50.Yıl Ahmet Merter İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu öğrenciler yetiştirmek değil; girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata ve ortaokul eğitimine hazır; milli, insani ve kültürel değerlerimizi özümsemiş, bizleri daha da ileriye götürecek gençliğin temelini atmaktır. Çünkü, gelecekte kendi hayatlarını idame ettirecek yeteneklere sahip, beden ve ruhen iyi donatılmış nesiller yetiştirilmesine katkı sağlamak için bu bilgilere ve stratejik plana ihtiyacımız vardır.

Böylece geleceğe daha emin adımlarla yürüyeceğiz. Devletimizin olduğu kadar insanlığın da küçük bir parçası olan kurumumuz ve kurumumuzu oluşturan yapı kendi gelişimini planlı bir şekilde gerçekleştirecektir. Paydaşlarımızı ihtiyaç duydukları mutluluğa kavuşturmak için çalışmaya ve gayret etmeye devam edeceğiz. Zira, her şey daha mutlu bir insanlık içindir.. Yönetici ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Ülkemizi daha da çağdaş uygarlık seviyesine yükseltecek nesiller yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Bu anlamda,

2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

RECEP ERDEN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI	8
STRATEJİK PLANLAMA KURULU.....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	42
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	46
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	50
MİSYONUMUZ *	50
VİZYONUMUZ *	50
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	52
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	52
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	57
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	63
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	68
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	69
EKLER:.....	72

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Yasal Çerçeve

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. 5018 sayılı Kanunun 9. maddesi şöyledir;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.”

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesine dayanılarak “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları

Stratejik plan hazırlık programını da kapsayacak şekilde planlama ile ilgili tüm iş ve işlemleri yürütmek amacıyla “Stratejik Planlama Ekibi” oluşturulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibine yönelik Okul Müdürü Recep ERDEN tarafından “Bilgilendirme Toplantısı” yapılmıştır.

Okul idarecilerine, öğretmenlerine, çalışanlarına yönelik olarak bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

Okulumuzda stratejik planlama sürecinin etkinliğini artırmak amacıyla yöneticileri kapsayan “Stratejik Planlama Araştırması” yapılmıştır.

Okulumuzun web sayfası stratejik planlama ile ilgili bilgi ve doküman ve örnek uygulamaların paylaşılacağı şekilde yeniden düzenlenmiştir.

Okul Stratejik Plan “Durum Analizi Raporu” hazırlanmıştır. Anketler paydaşlarımıza yapılarak değerlendirmeleri yapılmıştır.

Çalışmalar, “Okul Stratejik Plan Hazırlık Programı”nda ön görülen “Zaman Planı ve Çizelgesine” uygun olarak yürütülmektedir.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

1966 Yılında SİMİTAŞ Bloklarının inşaatına başlanması ile birlikte Merter yerleşim alanı olarak halka açılınca bu bölgede bir okul açılması için girişim başlatılmıştır.

Okul yeri arsası okulumuza ve bu semte adını veren Sayın Ahmet Merter tarafından Milli Eğitime bağışlanmıştır. Arsa üzerine Simitaşlar Şirketi'nin de katkısıyla üç adet baraka okul yapılmıştır. İlk etapta beş derslik olarak yapılan bu baraka okula "Ahmet Merter İlkokulu" adı verilmiştir.

Göç sebebiyle hızla artan nüfusa baraka okul yeterli olmayınca yeni bir okul yapılması gündeme gelmiştir. Simitaşların da katkısıyla 1972 yılında İsviçre'deki bir okul modelinden esinlenerek yapılmış olan A Blok binamız 1973 yılında eğitim öğretime açılmıştır. Cumhuriyetimizin 50. Yılı münasebetiyle okulumuzun adı 50.Yıl Ahmet Merter İlkokulu olmuştur.

Yine öğrenci sayısının hızla artması sonucu ek bina yapma gereği ortaya çıkmış, 1981 yılında Okul Koruma Derneği'nin girişimi ve Bakırköy Kaymakamı Sayın Selahattin Tekin'in destekleriyle B Blok binamızın yapımına başlanmıştır. 15 Derslikli bu bina 1982 yılında eğitim öğretime açılmıştır.

Okulumuz, 01.05.2012 tarihinde depreme dayanıklı hale getirilmesi için; yeniden yapılmak üzere yıkılmıştır. Okulumuz 2013- 2014 eğitim öğretim yılından itibaren tamamlanarak geçici olarak teslim alınmıştır. 2013- 2014 eğitim öğretim yılındabu yana yeni binamızda eğitim öğretim ekinliklerine devam edilmektedir.

İlk açıldığında on öğretmen ve bir yönetici kadrosuyla hizmet veren okulumuz bugün dört yönetici kadrosu ve elli yedi öğretmen kadrosuyla geleceğimizin güvencesi olan çocuklarımıza çağdaş eğitim sunma çabasına devam etmektedir.

50. YIL AHMET MERTER İLKOKULU STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Unvanı	Adı-Soyadı	İletişim
Müdür	Recep ERDEN	505 733 17 20
Müdür Yardımcısı	Ayşe SİPAHİ	212 553 95 88
Rehber Öğretmen	Nuran SARIKAYA	506 276 18 03
Okul Aile Birliği Başkanı	Azra Nesli YÜKSEL ESKİ	543 763 95 01
	Fatma İNCİRLİOĞLU YENİ	543 598 22 11

50. YIL AHMET MERTER İLKOKULU STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

Unvanı	Adı-Soyadı	İletişim
Müdür Yardımcısı	Ayşe SİPAHİ	212 553 95 88
Rehber Öğretmen	Nuran SARIKAYA	506 276 18 03
Öğretmen	Talat KIR	530 223 30
Öğretmen	Sedat IŞIK	212 553 95
Öğretmen	Mustafa MENTEŞ	212 553 95
Öğretmen	Meral TUNÇDEMİR	212 553 95
Öğretmen	Hümeyra GONCA	212 553 95
Veli	Azra Nesli YÜKSEL ESKİ	543 763 95 01
Veli	Fatma İNCİRLİOĞLU YENİ	543 598 22 11

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: GÜNGÖREN			
Adres:	A.NAFİZ GÜRMAN MAH. A.KUTSİ TECER CD. NO: 23 MERTER	Coğrafi Konum	41°00'22.1"N 28°53'16.5"E		
Telefon Numarası:	0212 553 95 88	Faks Numarası:	0212 505 30 11		
e- Posta Adresi:	www.ahmetmerter50@gmail.com	Web sayfası adresi:	ahmetmerter.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	731262	Öğretim Şekli:	tekli		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1966		Toplam Çalışan Sayısı	71		
Öğrenci Sayısı:	Kız	678	Öğretmen Sayısı	Kadın	39
	Erkek	799		Erkek	21
	Toplam	1477		Toplam	60
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		31.4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29.5
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29.5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		25
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		240 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	15	34	49
Branş Öğretmeni	1	3	4
Rehber Öğretmen	2	1	3
Personel	4	4	6
Yardımcı Personel	2		2
Güvenlik Personeli	1		1
Toplam Çalışan Sayıları	28	43	71

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	47	Kütüphane	X	
Derslik Alanları (m2)		Destek eğitim odası	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	50	Spor salonu	X	
Şube Sayısı	50	Özel eğitim sınıfı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	265m2	Kantin	X	
Öğretmenler Odası (m2)	86m2	Çocuk parkı	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	1230m2	Destek eğitim odası	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2912m2	Yemekhane	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	1230m2	Mescit	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2000m2	Okul aile birliği odası	X	
Kantin (m2)	100m2			
Tuvalet Sayısı	15			
Rehberlik odası sayısı	2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
1.Sınıf Özel eğitim sınıfı / A Şubesi	0	4	4	Anasınıfı / B Şubesi	9	14	23
Anasınıfı / A Şubesi	9	12	21	Anasınıfı / D Şubesi	14	11	25
Anasınıfı / C Şubesi	9	12	21	Anasınıfı / F Şubesi	11	13	24
Anasınıfı / E Şubesi	12	13	25	Anasınıfı / G Şubesi	12	13	25
1. Sınıf / A Şubesi	17	14	31	1. Sınıf / B Şubesi	18	16	34
1. Sınıf / C Şubesi	15	16	31	1. Sınıf / D Şubesi	20	18	38
1. Sınıf / E Şubesi	19	18	37	1. Sınıf / F Şubesi	17	17	34
1. Sınıf / G Şubesi	12	20	32	1. Sınıf / H Şubesi	17	16	33
1. Sınıf / İ Şubesi	13	13	26	1. Sınıf / J Şubesi	18	19	37
1. Sınıf / K Şubesi	19	14	34				

2. Sınıf / A Şubesi	16	15	31	2. Sınıf / B Şubesi	13	16	29
2. Sınıf / C Şubesi	14	16	30	2. Sınıf / D Şubesi	15	14	29
2. Sınıf / E Şubesi	14	14	28	2. Sınıf / F Şubesi	12	12	24
2. Sınıf / G Şubesi	14	17	31	2. Sınıf / H Şubesi	14	20	34
2. Sınıf / İ Şubesi	15	14	29	2. Sınıf / J Şubesi	13	13	26
3. Sınıf / A Şubesi	8	18	26	3. Sınıf / B Şubesi	11	20	31
3. Sınıf / C Şubesi	11	16	27	3. Sınıf / D Şubesi	14	18	32
3. Sınıf / E Şubesi	12	14	26	3. Sınıf / F Şubesi	16	16	32
3. Sınıf / G Şubesi	11	15	26	3. Sınıf / H Şubesi	13	15	28
3. Sınıf / İ Şubesi	11	13	24	3. Sınıf / J Şubesi	12	20	32
3. Sınıf / K Şubesi	10	22	32	3. Sınıf / L Şubesi	12	18	30
4. Sınıf / A Şubesi	14	15	29	4. Sınıf / B Şubesi	16	17	33
4. Sınıf / C Şubesi	14	17	31	4. Sınıf / D Şubesi	14	22	36
4. Sınıf / E Şubesi	12	18	30	4. Sınıf / F Şubesi	23	17	40
4. Sınıf / G Şubesi	16	17	33	4. Sınıf / H Şubesi	11	26	37
4. Sınıf / İ Şubesi	16	19	35				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	17	Yazıcı Sayısı	14
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	42	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	42	İnternet Bağlantı Hızı	8 megabit

Gelir ve Gider Bilgisi

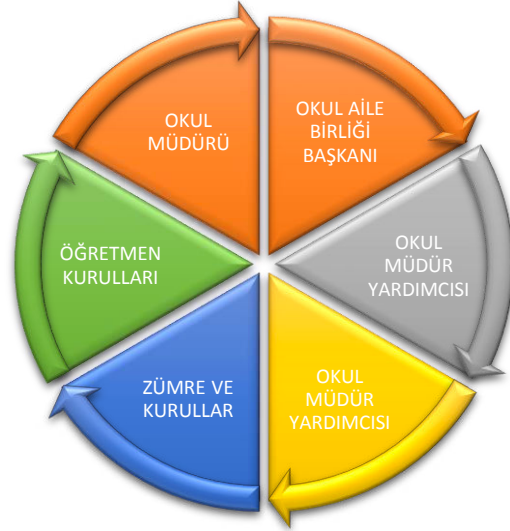
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	572.116,57	505.580,69
2018	383.161,35	351.147,78

PAYDAŞ ANALİZİ

Hizmet kalitesinin sürdürülmesi ve geliştirilmesinde, okulumuzun yürüttüğü faaliyetler ve hizmetlerden yararlanan paydaşlarımızın görüş, öneri ve beklentilerini alabilmek, ihtiyaçlarını ölçümlemek, kurumumuzu algılama seviyelerini tespit etmek, hizmet ve ürünlerin ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yardımcı olacak katkılarına alabilmek amacıyla; iç ve dış paydaşlara yönelik anket çalışması düzenlenmiş, listede yer alan paydaşlarımıza sunularak görüşleri alınmıştır.

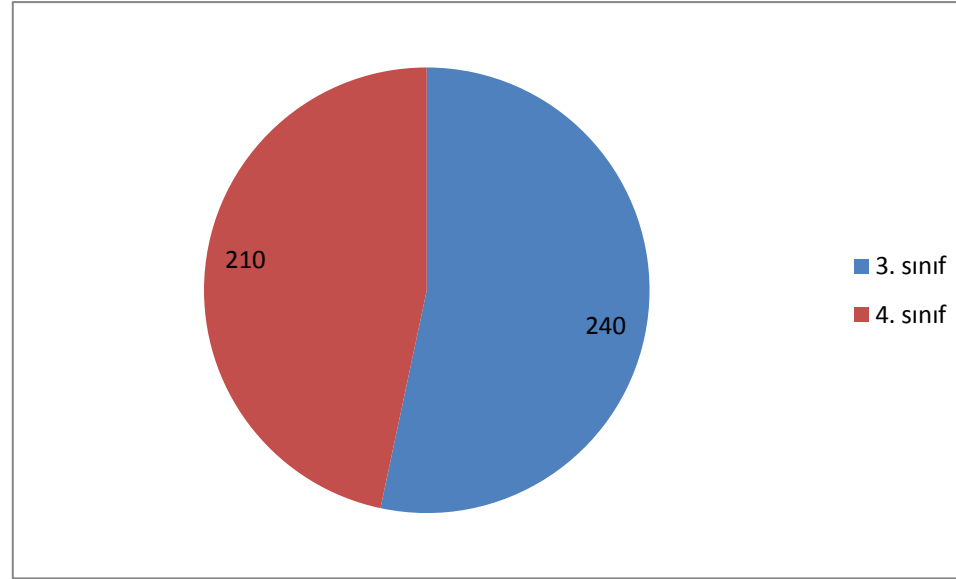
Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımcılığın sağlanabilmesi için okulumuz ile iletişim ve etkileşim içinde paydaşların, stratejik planın karar vericiler ve uygulayıcılar tarafından sahiplenilmesine çalışılmıştır. 2019-2023 Stratejik Plan çalışmalarında paydaşlarımızın beklenti ve görüşleri göz önünde bulundurularak, anketlerde öne çıkan güçlü yönlerimizin devamlılığı ve iyileşmeye açık alanlarımızın geliştirilmesi yönünde amaç ve hedeflerimiz



belirlenmiştir.

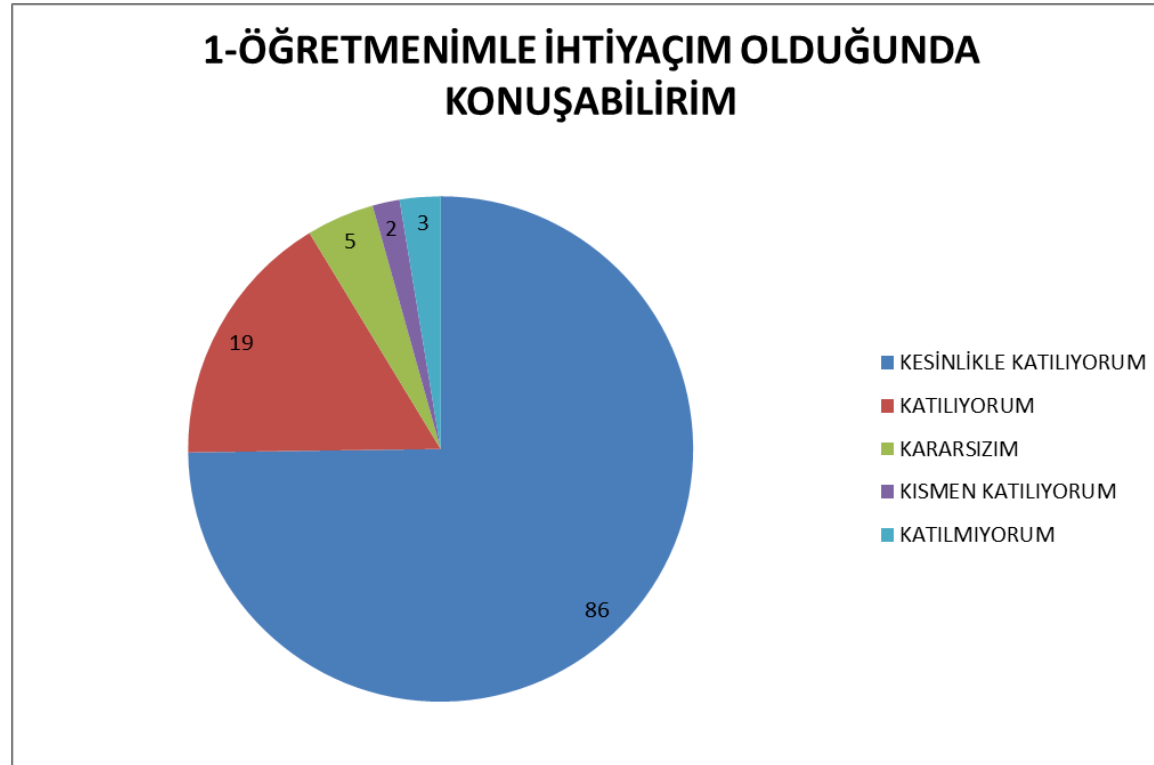
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

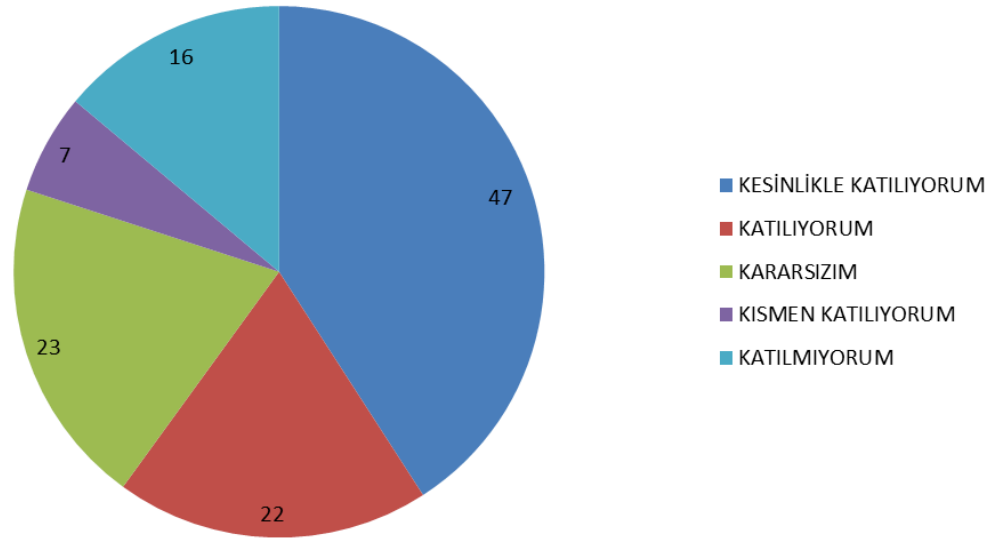


3.Sınıf 240 öğrenci
4.Sınıf 210 öğrenci
Toplam 450 öğrenci
Anketimize katılmıştır.

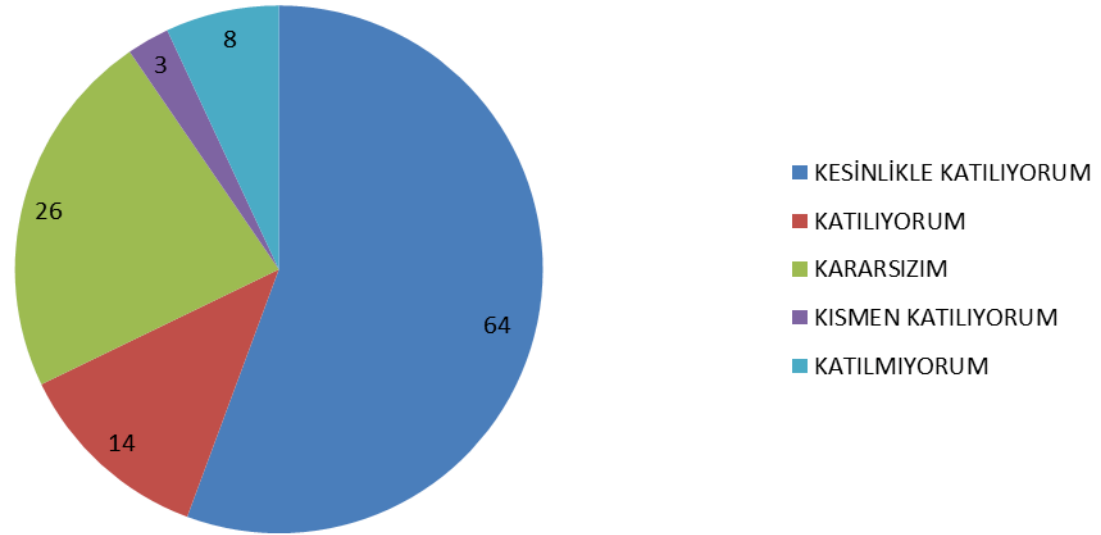
ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI



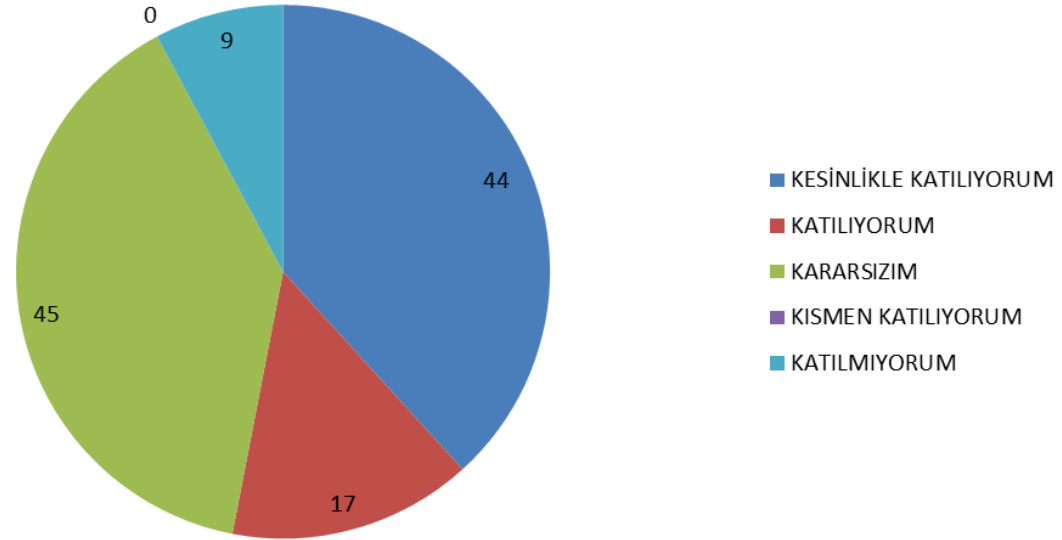
2-OKUL MÜDÜRÜ İLE İLETİŞİME GEÇEBİLİRİM



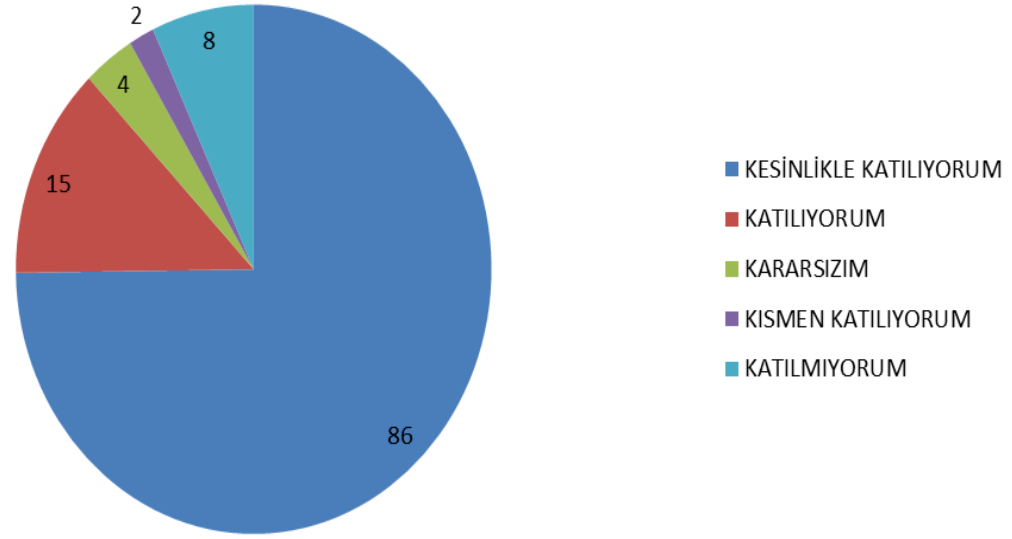
3-REHBERLİK SERVİSİNDEN YARARLANABİLİRİM



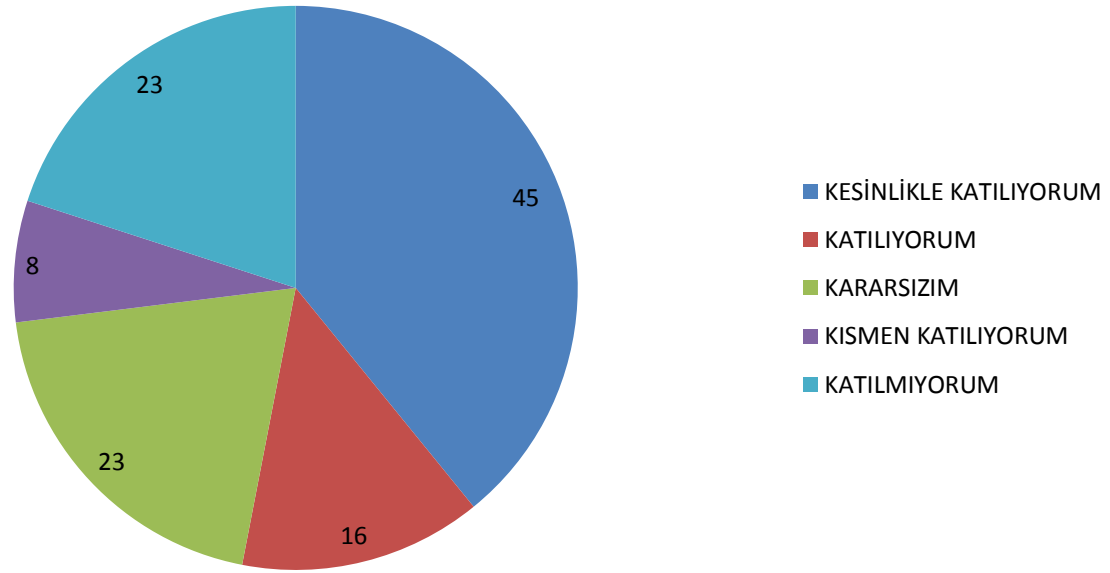
4-İSTEK VE ÖNERİLERİMİZ DİKKATE ALINIR



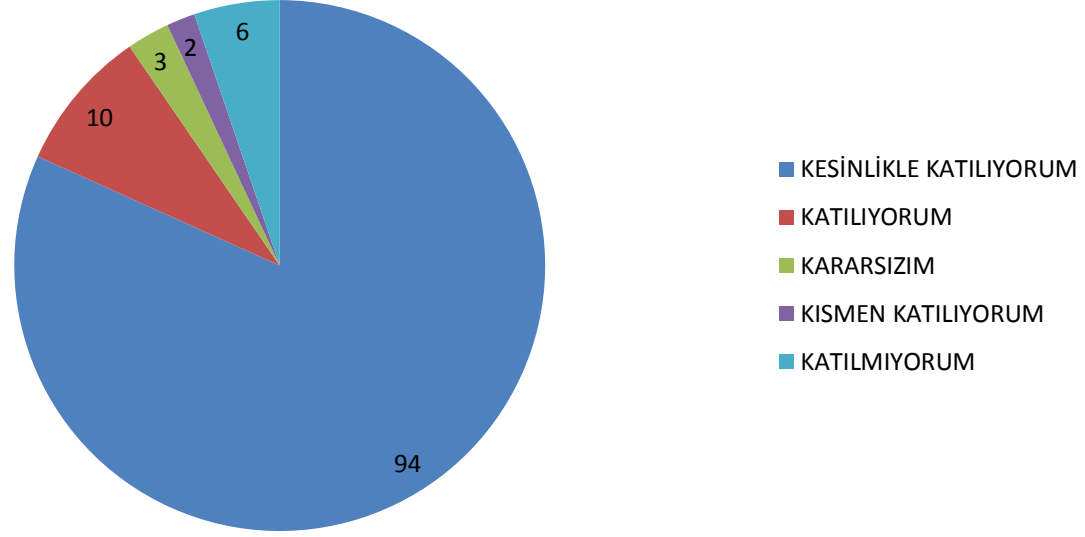
5-OKULDA KENDİNDEMİ GÜVENDE HİSSEDİYORUM



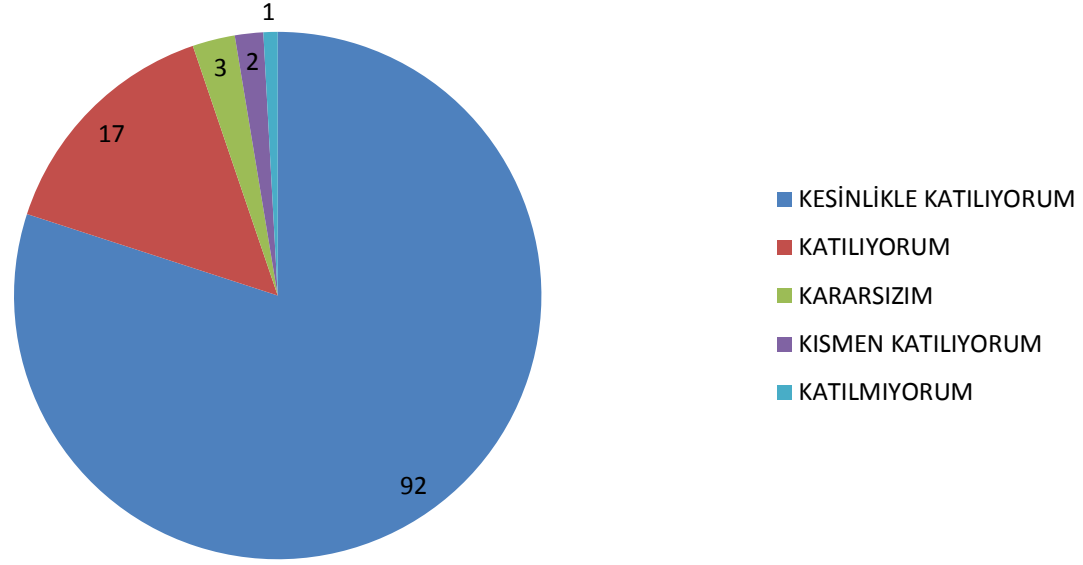
6-VERİLEN KARARLARDA GÖRÜŞLERİMİZ ALANIR.



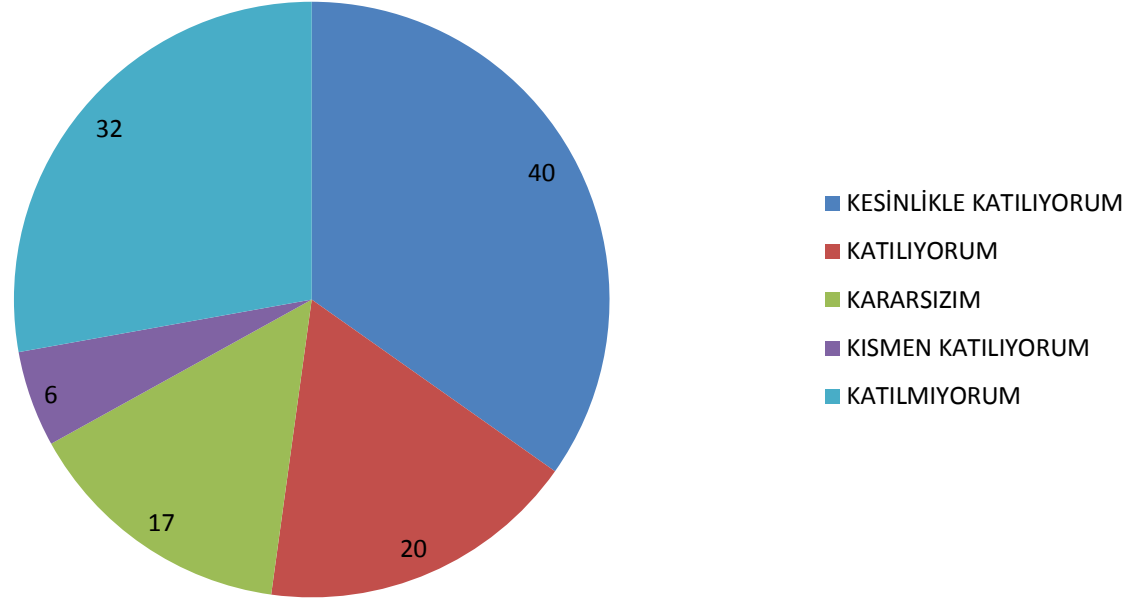
7- DERSLER ÇEŞİTLİ YÖNTEMLERLE İŞLENİR



8-DERSLERDE GEREKLİ ARAÇ GEREÇLER KULLANILIR

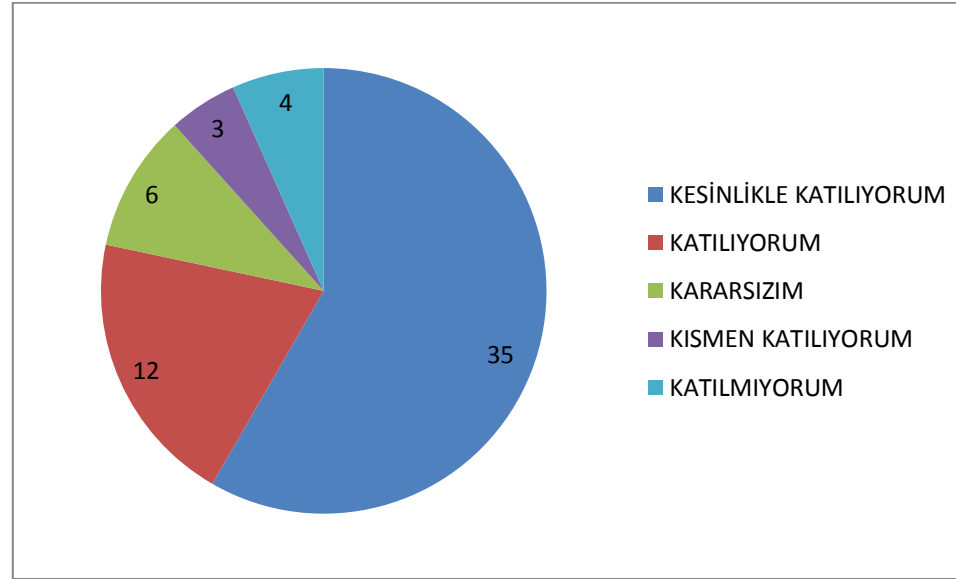


10-OKULUN İÇİ VE DIŞI TEMİZDİR.

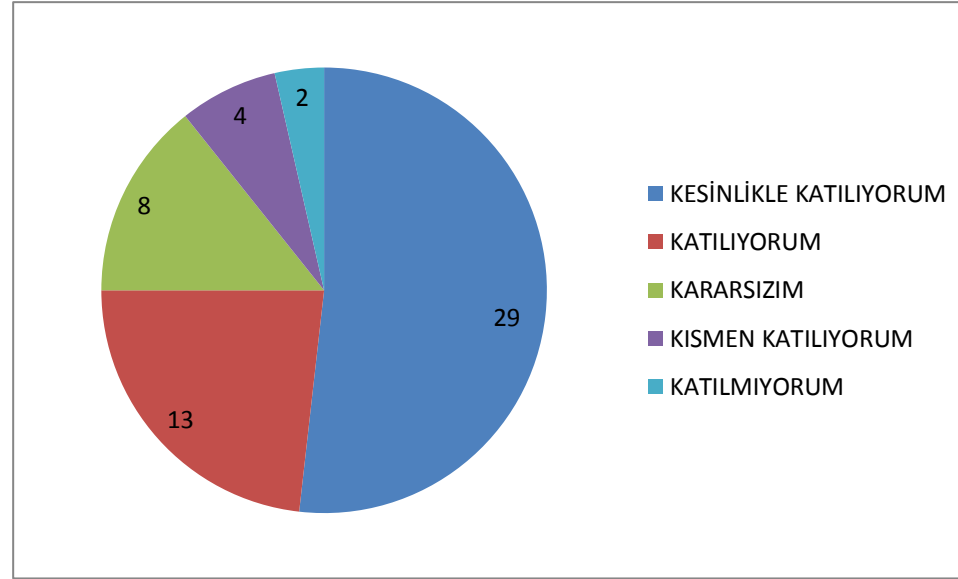


ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

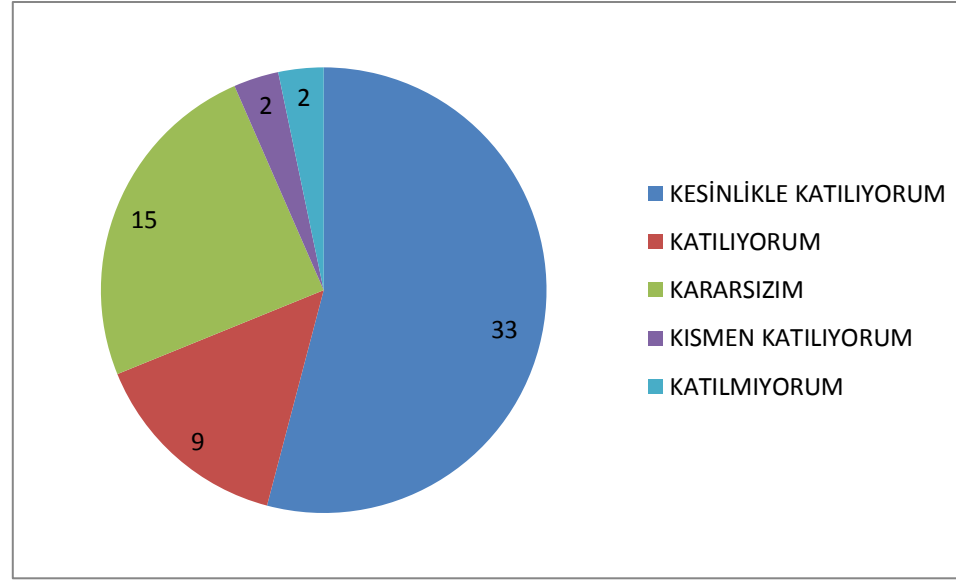
Anketimize 60 öğretmen katılmıştır.



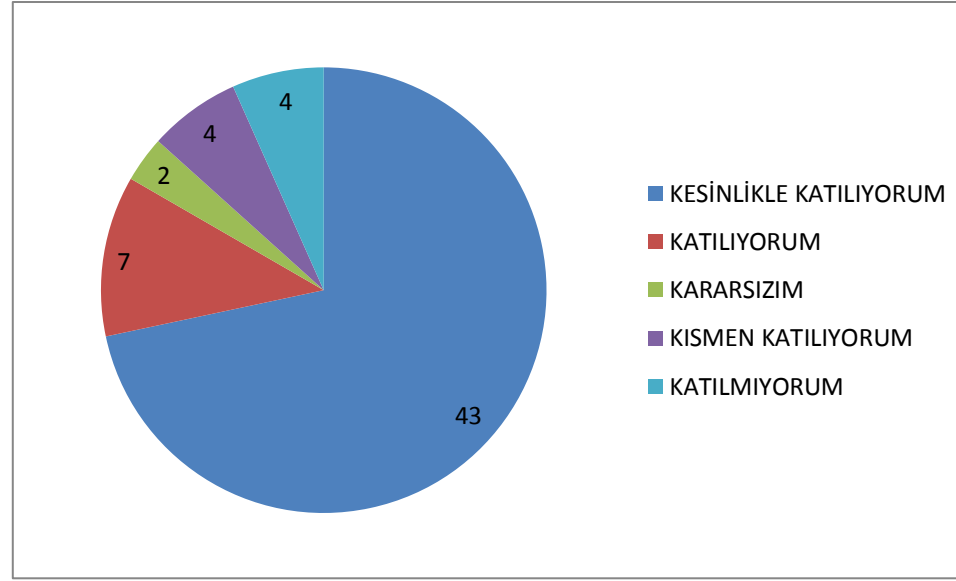
KENDİMİ OKULUN DEĞERLİ BİR ÜYESİ OLARAK GÖRÜRÜM.



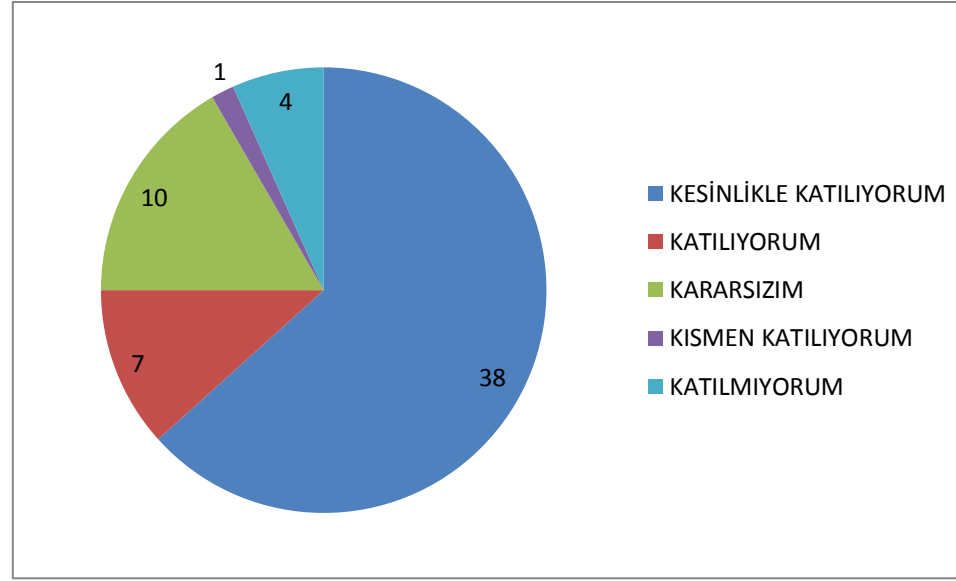
ALINAN KARALARDA FİKİRLERİMİZ ALINIR.



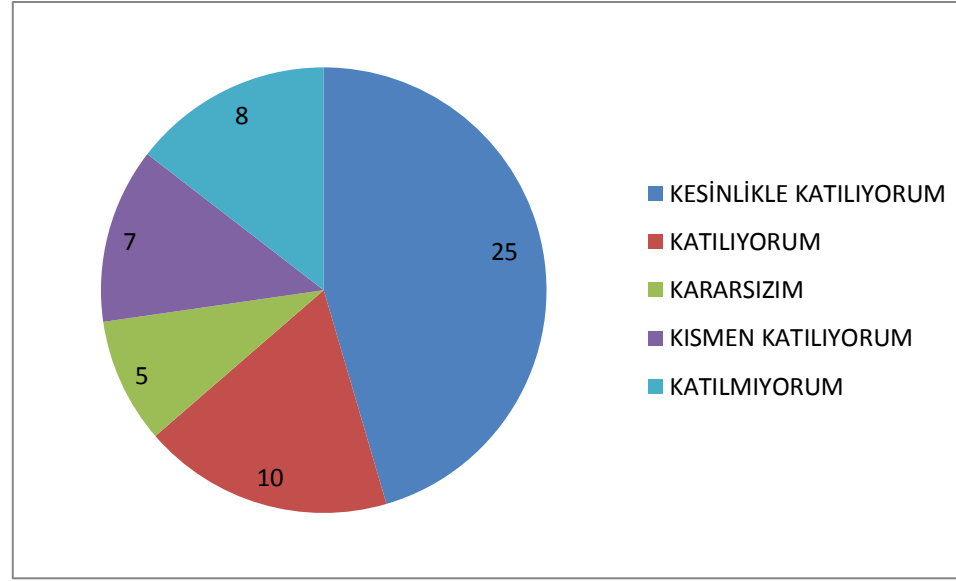
HER TÜRLÜ ÖDÜLENDİRMEDE ADİL OLMA VE TARAFSIZLIK ESASTIR.



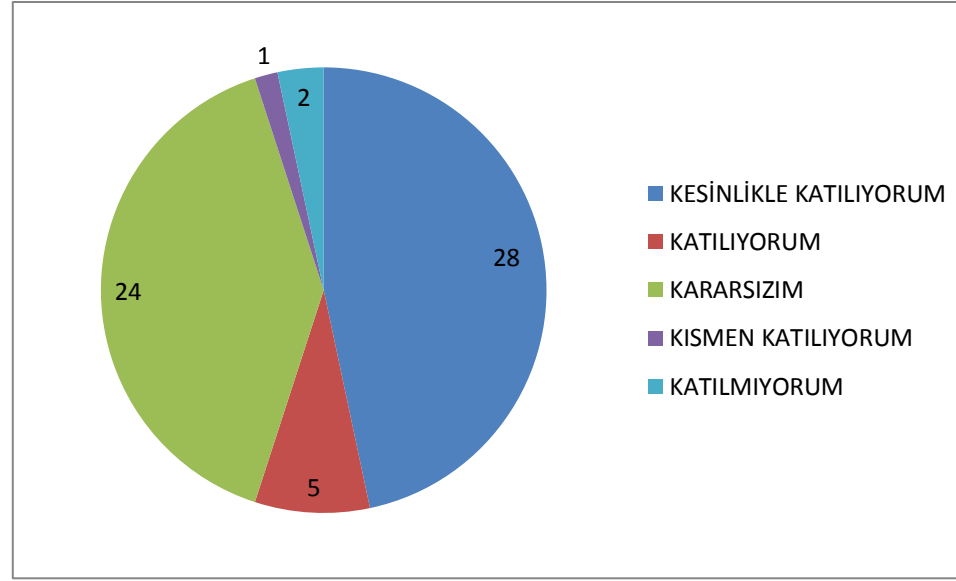
ÇALIŞTIĞIM KURUM BANA KENDİMİ GELİŞTİRME İMKANI TANIMAKTADIR.



OKUL ARAÇ, GEREÇ DONANIM OLARAK YETERLİDİR.

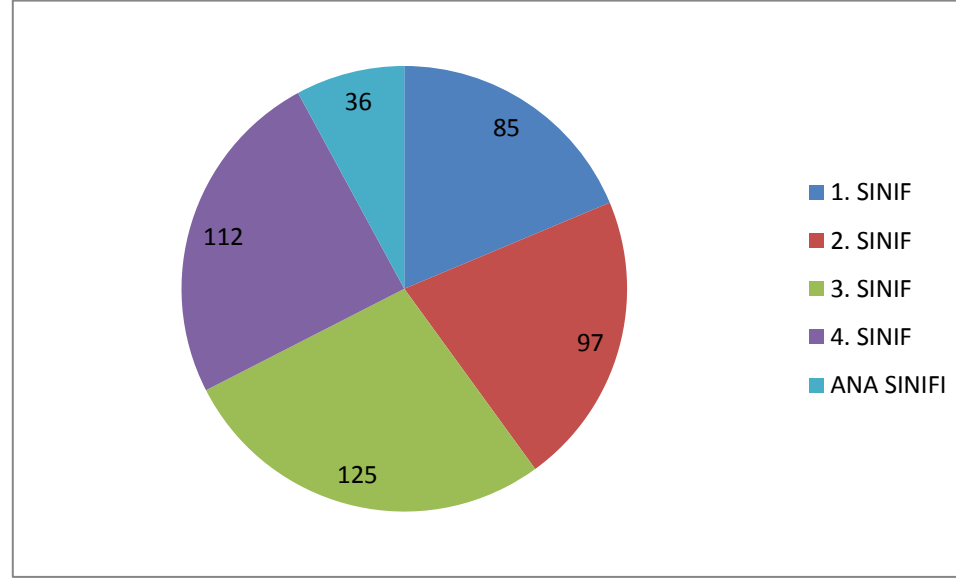


OKULDA ÇALIŞANLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENİR.



OKULUMUZDA YERELDE VE TOPLUM ÜZERİNDE OLUMLU ETKİ BIRAKACAK ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.

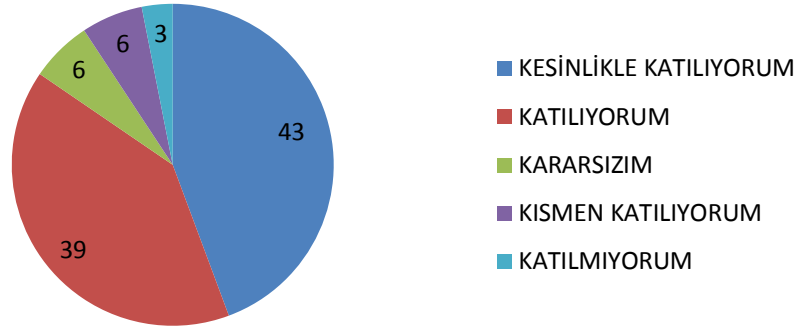
VELİ ANKETLERİ



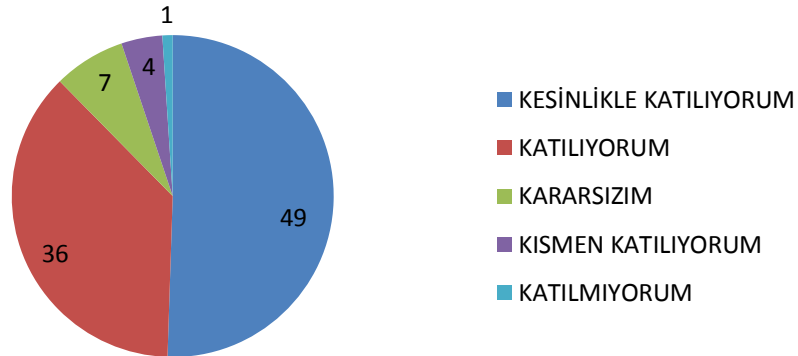
1.sınıf	85 Veli
2.Sınıf	97 Veli
3.Sınıf	125 Veli
4.Sınıf	112 Veli
Anasınıfı	36 Veli
Toplam	455 Veli

Anketimize katılmıştır.

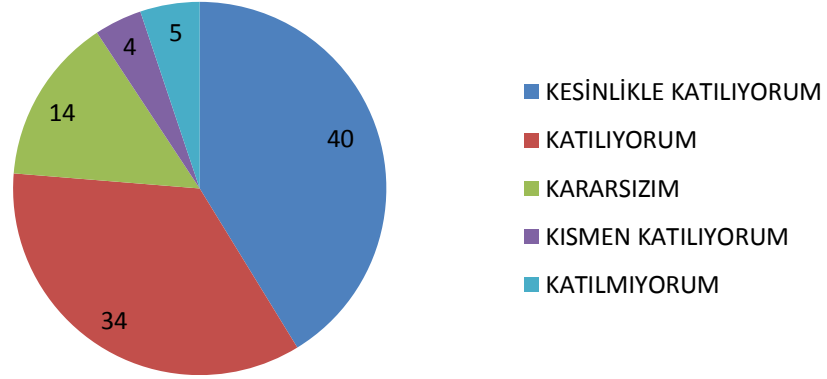
OKUL ÇALIŞANLARI İLE RAHATLIKLA GÖRÜŞEBİLİYORUM



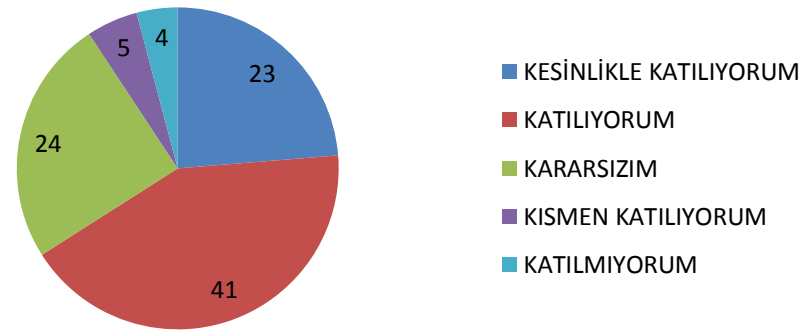
DUYURULARI ZAMANINDA ÖĞRENİYORUM



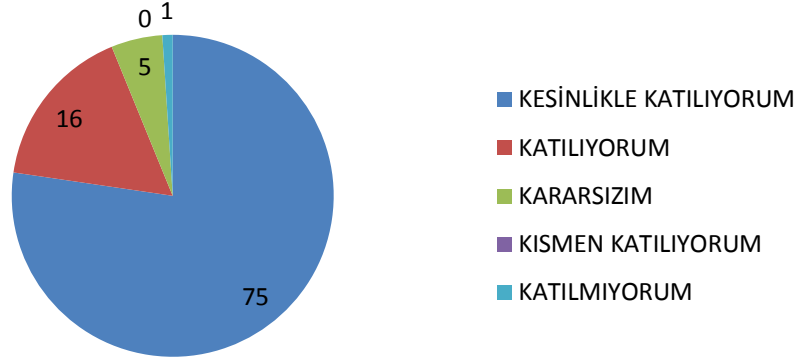
REHBERLİK HİZMETİ ALABİLİYORUM



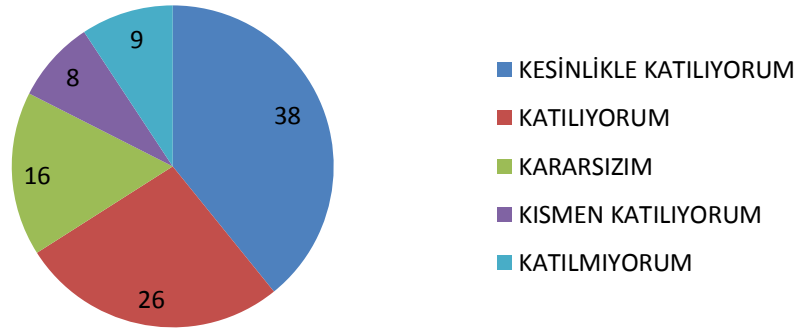
İSTEK VE ŞİKAYETLERİM DİKKATE ALINIYOR



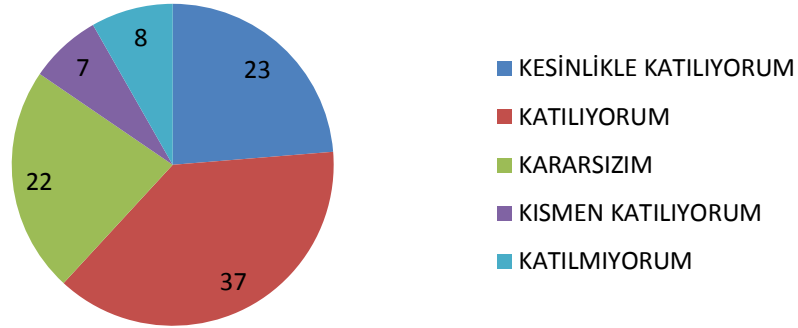
ÖĞRETMENLER YENİLİĞE AÇIK VE DERSLERİ İŞLİYOR



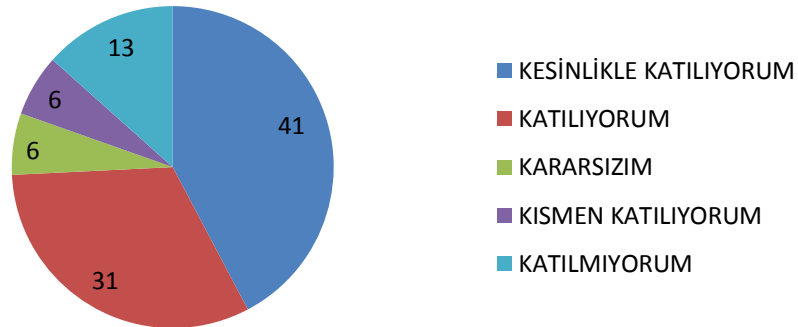
OKULDA GÜVENLİK ÖNLEMLERİ ALINIYOR



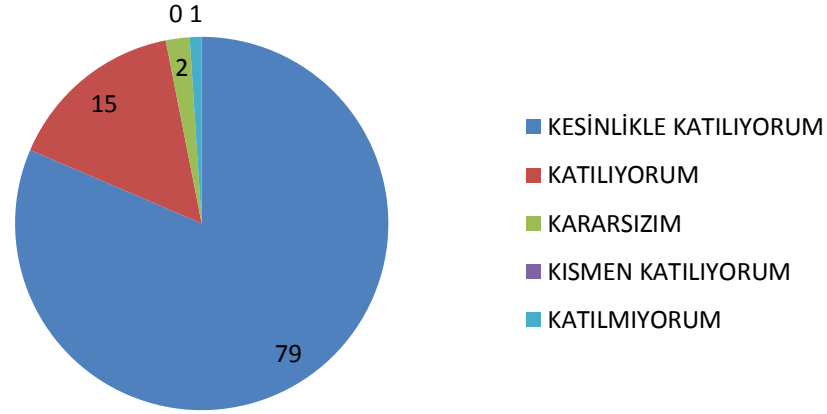
VERİLEN KARARLARDA GÖRÜŞLERİMİZ ALINIR



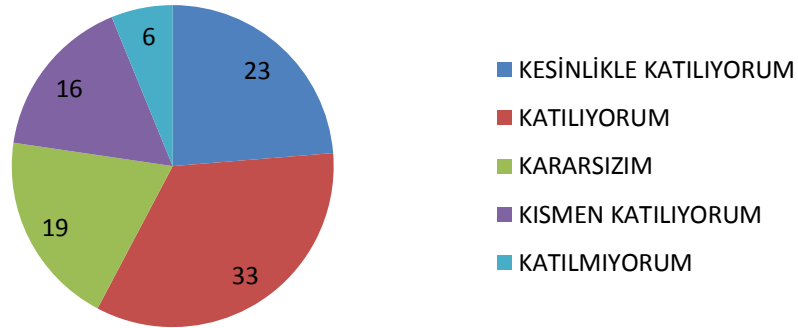
İNTERNET SAYFASINI AKTİF TAKİP EDİYORUM



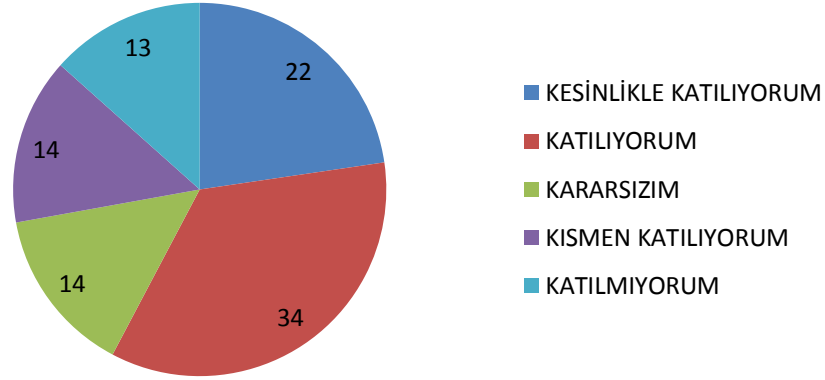
ÇOCUĞUM OKULUNU SEVİYOR



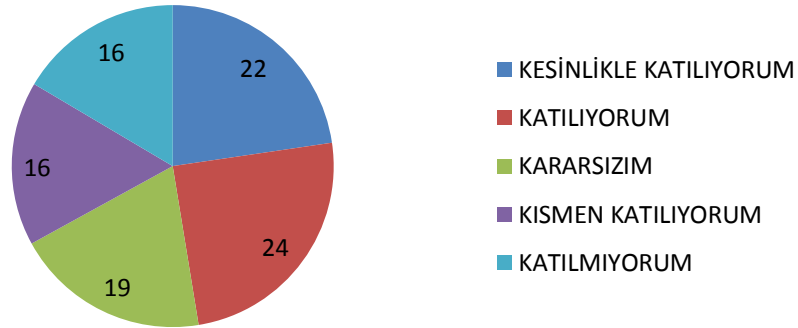
TEKNİK ARAÇ GEREÇ YÖNÜNDEN OKULUMUZ YETERSİZDİR



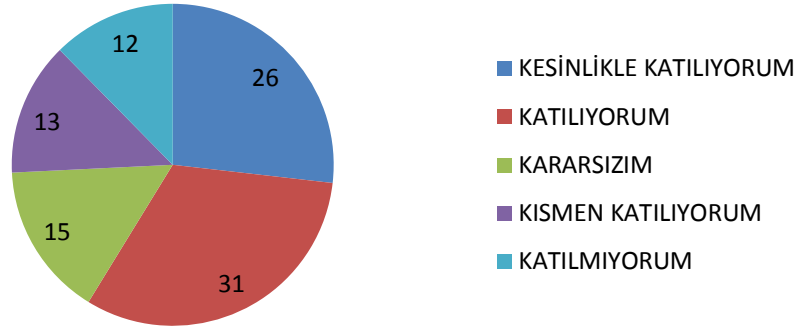
OKUL TEMİZ VE BAKIMLIDIR



SANATSAL VE SPORTİF FAALİYETLER YETERLİDİR.



OKUL BİNASI VE FİZİKİ ŞARTLAR YETERLİDİR



Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında oyunları oynamaktadırlar. Okulumuzun fiziki şartları yeterlidir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenememektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Aidat değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Kurumdaki duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Okul dışı hizmet içi eğitim faaliyetlerini yetersiz bulmaktadırlar.

Veli Anketi Sonuçları

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Veliler öğretmene ihtiyaç duyduğu anda her zaman görüşme imkanı var. Öğrencilerle ilgili sorunlar olduğunda ilgilenilip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okulumuz her zaman temiz ve bakımlıdır. Öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenememektedir. Güvenlik önlemlerini velilerimiz yetersiz bulmaktadır. Okul içi kararlar alınırken daha fazla katılım istemektedirler.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Saygılı, sorumluluklarını yerine getiren, okula karşı ilgili öğrencilerin çoğunlukta olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerimizin yeniliğe ve kendilerini geliştirmeye açık, istekli ve donanımlı olmaları,• Öğretmen sayısının yeterli olması• Aktif çalışan rehberlik servisinin olması• Öğretmenlerin okulu sahiplenmesi ve kurum kültürünün oluşmuş olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Yardımlaşma ve işbirliğine açık, sosyal etkinliklere katılmaya istekli velilerimizin çoğunlukta olması

Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun ulaşımı kolay, merkezi bir konumda ve yeni bir binaya sahip olması• Okulun daima temiz ve bakımlı olması• Geniş bir bahçe kullanım alanı olması.• Yeterli sayıda derslik, idareci odası, lavabo ve tuvalet bulunması• Ulaşım açısından toplu taşımaya yakın olması• Çok amaçlı salonunun olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Tüm sınıflarda internet bağlantısı bulunması• Ders araç gereçlerinin; pano ve levhaların yeterli olması ve sürekli güncellenmesi• Araç gereçler ile fiziki bölümlerin bakım ve onarımın zamanında yapılması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul aile birliğinin çalışmaları ile bağış ve desteklerle okul giderlerinin karşılanması• Anasınıfı aidatları ile anasınıfı giderlerinin karşılanması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Genç, dinamik, işbirlikçi bir idari kadroya sahip olması• Yönetim ve öğretmenler arasında kuvvetli bir diyalog olması• Okul müdürünün mevzuata hakim olması• Yönetimde adil olunması• Okul yönetiminde demokratik bir işleyişin benimsenmesi
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci- öğretmen- veli ve idari personel arasında güçlü bir iletişim olması• Duyuruların zamanında ve eksiksiz yapılması• Okul sosyal medya hesapları ile okul web sitesinin aktif ve güncel olması• İletişim Kanalları aracılığı ile duyuruların anında yapılabilmesi
Diğer	<ul style="list-style-type: none">• Okulda tiyatro, sinema gibi sosyal faaliyetlerin yapılması• Okulun ilçe ve il genelinde düzenlenen yarışmalara katılması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci mevcudunun kalabalık olması Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bir arada bulunması Öğrencilerin teknolojik kaynakları verimsiz kullanması Türkçe bilmeyen veya yeni öğrenen öğrencilerle iletişimin zorluğu Öğrencilerin zaman zaman birbirlerine saygı duymama ve zarar verme davranışlarında bulunması
Çalışanlar	Bazı öğretmenlerin teknolojik gelişmelere mesafeli kalması Sınıf mevcutlarının fazla olmasından dolayı sınıf yönetiminde ve öğrenci ile bire bir ilgilenmede sıkıntı yaşanması
Veliler	Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması Velilerin okulda verilen seminer ve eğitimlere katılımlarının az olması Velilerin okul giriş çıkışlarında okul binasına girmesinin güvenlik sorunu oluşturması
Bina ve Yerleşke	Okulun cadde üzerinde olmasından dolayı otopark sorununun olması Kapalı spor salonu olmaması, yağmurlu ve soğuk günlerde bahçenin kullanılamaması Giriş ve çıkışların tek kapıdan yapılıyor olması Atölye, işlik, yabancı dil sınıfı gibi bölümler için alan olmaması
Donanım	İnternet kapasitesinin yetmemesi Zeka oyunları ve spor malzemelerinin ortak kullanılması; yetersiz olması Öğretmenlere ait dinlenme mekanlarının yetersiz olması
Bütçe	Öğrenci mevcudunun fazla olmasından dolayı giderin çok olması Okul tarafından dışarıdan hizmet alımı yoluyla eleman çalıştırılması Bağış ve desteklerin yetersiz olması

Yönetim Süreçleri	Eksik idareci normu ile iş ve işlemlerin yürütülmesi
İletişim Süreçleri	Türkçe bilmeyen öğrenciler ve velilerle iletişimin zor olması Öğrenci velilerinin bazı durumlarda iletişim kurmak yerine şikayet ile sorunları çözmeye çalışmaları
Diğer	Okul kantininde hazır paketli gıdalara da yer verilmesi

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Ders kitaplarının ve eğitim öğretimin ücretsiz olması Bakanlık mevzuatları ile iş ve işlemlerin silsile yoluyla uygulanması Öğretmen atama, nakil ve tayinleri konusunda şanslı bir bölgede bulunması
Ekonomik	Belediye ve diğer kurumların desteği
Sosyolojik	Sosyal açıdan belediyenin imkanlar yaratması Kültürlerarası iletişimin ve birleşmenin yaşanıyor olması
Teknolojik	Bakanlığın eğitimde teknolojiye önem veriyor olması Öğrencilerin çoğunun evinde bilgisayar olması Yönetim ve iletişimde teknolojik uygulamaların kullanılması Yazışma ve resmi işlemlerin bilgisayar üzerinden gerçekleştirilmesi
Mevzuat-Yasal	Mevzuata uygun iş ve işlemlerin eksiksiz yürütülmesi
Ekolojik	Merkezi bir konumda, ulaşım açısından rahat bir lokasyona sahip Çevre temizliği ve geri dönüşüme önem veren belediye

Tehditler

Politik	Sığınmacı ve mültecilerin eğitim sistemine entegrasyonu sırasında karşılaşılan zorluklar İsteğe bağlı ilkokul kayıtlarının 5,5 yaşında başlaması
Ekonomik	Velilerin gelir düzeylerinin düşük olması Anaokulunun ücretli olması
Sosyolojik	Sürekli göç alan bir bölgede olması Ailelerin genelde tekstil işinde çalışıyor olmaları Sanayi bölgelerine yakınlığı
Teknolojik	Teknolojik cihazların bağımlılık yaratacak seviyede kontrolsüz kullanılıyor olması Öğrencilerin yaşlarına uygun olmayan oyun ve uygulamalara erişimlerinin kontrol edilmiyor olması
Mevzuat-Yasal	Öğretmeni koruyan mevzuatın belirsiz ve yetersiz olması Yönetmelik ve mevzuatın sürekli değişmesi
Ekolojik	Yeşil alan azlığı ve binalaşmanın fazla olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;
- Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;
- Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1.	Öğrenci mevcudunun fazla olması
2.	Okul öncesi eğitim almayan öğrencilerin 1. Sınıfta uyum sağlamakta zorlanması
3.	Erken yaşta okula kaydedilen öğrencilerin akranlarına erişmekte zorlanması
4.	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitim sistemine uyum sağlayamaması
5.	Öğrenciler ve veliler arasında yabancı uyruklu öğrencilere karşı önyargı olması
6.	Velilerin okulda düzenlenen etkinlik ve seminerlere katılmaması
7.	Çocuğunu okula göndermeyen aileler ile ilgili yaptırımların yetersiz olması
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1.	Öğrenciler ile bire bir ilgilenecek zamanın yetersiz olması
2.	Müfredatın ortalama öğrenciye göre düzenlenmesi; çok başarılı ve çok başarısız öğrencinin sistemde zorlanması
3.	Velilerin sosyal etkinliklere katılmakta gönülsüz olmaları
4.	Müfredat dersleri dışında seçmeli sosyal kültürel faaliyetlere yeterince yer verilmemesi
5.	Sınıflarda temel öğretim yöntemi olarak düz anlatım kullanılması
6.	Drama ve diğer yaşayarak öğrenme metotlarının yaygın kullanılmıyor olması
7.	Ders araç gereçlerinin, kırtasiye malzemelerinin pahalı olması
8.	Öğrencilerin teknolojiyi bilinçsiz kullanması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1.	Fiziki olarak büyük bir bina olmasına rağmen öğrenci mevcuduna göre yetersiz kalıyor olması
2.	Atölye, işlik, yabancı dil sınıfı gibi tasarım alanlarının olmaması
3.	Okul binasının ve bahçesinin büyük olmasından dolayı denetim ve kontrol zayıflığı
4.	Öğrencilerin temizlik konusunda gerekli duyarlılığı göstermiyor olması
5.	Öğrencilerin hazır ve ambalajlı gıdalara düşkün olması
6.	Öğretmenlerin kendilerine ait dinlenme alanlarının yetersiz olması
7.	Okul giriş çıkışlarında tek kapı kullanılmasından dolayı kargaşa yaşanması
8.	Yeşil alan ve oyun alanlarının yetersiz olması
9.	Öğretmenlerin kendilerini geliştirebilecekleri eğitimlerin yetersiz olması
10.	Kurum kültürünü geliştirici ve birlik beraberlik sağlayıcı etkinliklerin yetersiz olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinler arası ve etik değerleri gözeterek araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeterek ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi ve öğrenen okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.

Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.

Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.

Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.

Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.

Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.

Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.

Öğrenci merkezlik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.

Kaliteyi içselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.

Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	80	85	90	95	98	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	78	82	84	90	95	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	82	88	90	92	94	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2	1,5	1	0,5	0
PG.1.1.e	Erken çocukluk konusunda eğitim verilen aile oranı	62	68	75	80	85	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Gelişim Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Ekim
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
1.1.5	Okula yeni başlayan öğrencileri için oryantasyon faaliyetleri yürütülecektir.	Sınıf Öğretmenleri Rehber öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.6	Okul kontenjanı dahilinde şartları elverişsiz ailelerin çocuklarının okul öncesi eğitim giderleri desteklenecektir.	Okul aile birliği	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
1.1.7	Öğrenciler ve velilere kapsayıcı eğitim konusunda seminer verilecektir.	Rehberlik Servisi	01 EYLÜL-30 MAYIS
1.1.8	Okul öncesi eğitimin önemi konusunda veli eğitimleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
1.1.9	Bütünleştirme uygulamaları kapsamında yabancı uyruklu veliler ile kaynaşma ortamı sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri Rehber öğretmenler	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
1.1.10	Okuma yazma bilmeyen velilerin okuma yazma kurslarına katılması için bilgilendirici çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri Rehber öğretmenler	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
1.1.11	Okulda düzenlenen eğitim ve seminerlere veli katılımının artması için gerekli tanıtım yapılacak, katılımı özendirerek çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri Rehber öğretmenler	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
1.1.12	Sürekli devamsız öğrencilerin adresleri tespit edilerek ev ziyaretleri yapılacak, devamsızlık nedenleri araştırılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri Rehber öğretmenler	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca

Stratejik Hedef 1.2. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik kaynaştırma/bütünleştirme hizmetlerin kalitesi artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci sayısı	32	-	-	-	-	-
PG.1.2.b	3-6 yaş Okul Öncesi özel eğitim hizmeti alan çocuk oranı	1.8	1.4	-	-	-	-
PG.1.2.c	Destek eğitim hizmetlerinden faydalanan öğrenci oranı	0	%10	%20	%30	%40	%50
PG.1.2.d	Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	4	%75	%80	%90	%95	%100
PG.1.2.e	Özel gereksinimli bireylerin eğitimi ile ilgili eğitim verilen veli oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili veli eğitimleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
1.2.2	Özel yetenekli öğrencilerin destek eğitim odasından yararlanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Sınıf öğretmenleri	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
1.2.3	Var olan destek eğitim odalarının fiziki iyileştirmesi yapıp materyal desteği sağlanacaktır	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	60	70	80	85	87	
PG.2.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	7	10	12	15	18	20	
PG.2.1.c	4. Sınıf öğrencilerinin Türkçe dersi yıl sonu	2	8	12	15	20	25	
PG.2.1.d.	4. Sınıfların yıl sonu not ortalamalarının arttırılması	Türkçe	88,49	90	92	93	94	95
		Matematik	86,05	87,50	88	89	92	95
PG.2.1.e	Her tür düzeyde okuldaki mevcut tasarım ve beceri atölyesinin sayısının arttırılması	1	2	3	4	5	6	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek, çeşitlilik sağlanacak ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Sosyal etkinlik ve gezilere katılan veli oranının artması için özendirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Okulumuz kütüphanesi daha etkin kullanılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.6	Öğretmenlerin derslerde farklı yöntem ve teknikler kullanması desteklenecektir.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.7	Öğrencilerin teknolojik aletlerden bilinçli bir şekilde faydalanması için eğitici uygulamalar özendirilecektir	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.8	Öğrenci ve velilere bilinçli teknoloji kullanım eğitimi verilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.9	Yeni ve fonksiyonel tasarım beceri atölyeleri açılacak ve kullanılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.10	Öğrenciler Türkçe ve Matematik derslerinde alt yapı eksikliğine yol açmadan yetiştirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Meslekleri tanıtma ve ortaokul türleri ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	9	10	15	20	22	25
PG.2.2.b	Meslekleri tanıtma ve ortaokul türleri ile ilgili yapılan faaliyet sayısı ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	22	23	24	25	30	40
PG.2.2.c.	Meslekleri tanıtma ve ortaokul türleri ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan veli oranı (%)	10	15	20	30	40	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetler öğretmen, öğrenci, aile ekseninde yürütülecektir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.2	Sınıflarda meslekleri tanıtmaya faaliyetleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
2.2.3	Yapılan çalışmalara velilerin etkin katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.3. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a.	Uygulanan yerel proje sayısı	1	3	4	5	6	7
PG.2.3.b.	AB Proje sayısı	0	1	1	2	2	-
PG.2.3.c.	Uluslararası hareketlilik projelerine katılan öğretmen sayısı	0	3	5	7	9	11

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Yerel projelere katılım artırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.2	AB, eTwinning, Erasmus+ projelerinin tanıtımları yapılarak öğrenci ve öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.3	Okulda öğretmenler arası iyi örnek paylaşımlarının yapılması desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.4	Her eğitim öğretim döneminde okul genelinde bir proje geliştirilerek uygulanacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 3:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için velilerimizin İngilizce dersinde çocuklarına destek olabilecek İngilizce seviyesine ulaşmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile velilerimizin İngilizce eğitim seviyesini arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a.	Eğitime katılan veli sayısı.	20	30	50	80	100	150
PG.3.2.b.	Eğitime katılan velilerin öğrencilerinin İngilizcede dersindeki başarı artışı(%)	93	94,5	95	96,7	98	99,5
PG.3.3.c.	Eğitimin ve projenin yaygınlaştırma oranı	50	60	70	80	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Haftada bir gün 2 saat olmak üzere veli eğitimi yapmak	Okul İdaresi İngilizce öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.2	Eğitime katılan velilerin öğrencilerini İngilizce başarısını takip etmek	Okul İdaresi İngilizce öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.3	Yerel projelere katılım artırılacaktır. Proje il ve ilçede sunularak yaygınlaştırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 4:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. *Stratejik Hedef 4.1.* Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	2	5	10	12	15	20
PG.4.1.b	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı (%)	5	10	15	20	25	30
PG.4.1.c	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	5	7	10	12	14	16
PG.4.1.d	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	5	10	15	20	25	30
PG.4.1.e	Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitimlere katılanların oranı	30	60	100	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
4.1.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
4.1.3	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
4.1.4	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik sosyal, kültürel faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 4.2.Öğrencilerin sağlık, kişilik, beceri ve yaratıcılıklarını destekleyerek çok yönlü gelişimlerini sağlamak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.2.a	Okul bünyesinde kurulan tasarım ve beceri atölyesi sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.4.2.b	Sağlık ve temizlik konularında öğrencilerce hazırlanan bilgilendirici pano sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.4.2.c	Temiz sınıf temiz okul kampanyasına katılan sınıf oranı%	0	10	20	30	40	50
PG.4.2.d	Sıfır atık kapsamında geri dönüşümü gönderilen atık miktarı	2 ton	2.2 ton	2.4 ton	2.6 ton	3 ton	3.2 ton

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1.	Okul binasındaki boş alanlar değerlendirilerek atölye olarak kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
4.2.2	Okul bahçesinde öğrencilerin daha kaliteli zaman geçirmesi için eğitici oyunlar öğretilip uygulanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
4.2.3	Sağlıklı beslenmeyi özendirmek için panolar oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

4.2.4	Öğrencilerin temizlik konusunda gerekli duyarlılığı göstermeleri için temiz sınıf temiz okul kampanyaları düzenlenecektir.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresince
4.2.5	Atıklar toplanarak biriktirilecek ve geri dönüşüme gönderilecektir.	Tüm okul , öğrenci , veliler, öğretmenler, personel	Eğitim Öğretim Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	110.000	110.000	120.000	140.000	150.000	630.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000	5000	5000	5000	5000	25000
TOPLAM	115.000	115.000	125.000	145.000	155.000	655.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri

50.YIL AHMET MERTER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

50.Yıl Ahmet Merter İlk okulu Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

RECEP ERDEN
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		SERVİS GİRİŞ VE ÇIKIŞ GÜVENLİĞİ
2		KANTİNDE SATILAN ÜRÜNLER VE PAHALILIK
3		HADEMELERİN SAYGISIZLIĞI
4		SPOR VE SANATSAL ÇALIŞMALARDAKİ YETERSİZLİK
5		TUVALETLERİN TEMİZLİĞİ VE DÜZENİ

50.YIL AHMET MERTER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

50.Yıl Ahmet Merter İlkokulu Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Recep ERDEN
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		Oyun alanı olmaması
2		Spor salonunun yetersizliği
3		4. katta kantin olmaması
4		Tuvaletlerin kullanımı
5		İngilizce derslerinin azlığı
6		Kantin de satılan zararlı şeyler